

Sesión: Segunda Sesión Ordinaria.
Fecha: 27 de junio de 2024.

**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
ACUERDO N°. IEEM/CT/171/2024**

**DE AMPLIACIÓN DE PLAZO, PARA OTORGAR RESPUESTA A LAS
SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA 02213/IEEM/IP/2024
Y ACUMULADAS**

El Comité de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de México emite el presente Acuerdo, con base en lo siguiente:

GLOSARIO

Constitución Federal. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Constitución Local. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.

DA. Dirección de Administración.

IEEM. Instituto Electoral del Estado de México.

Ley General de Transparencia. Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Ley de Transparencia del Estado. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

SAIMEX. Sistema de Acceso a la Información Mexiquense.

UT. Unidad de Transparencia.

ANTECEDENTES

1. El diecisiete de junio del año dos mil veinticuatro, se registraron vía SAIMEX, las solicitudes de acceso a la información, las cuales fueron registradas bajo los números de folio **02213/IEEM/IP/2024**, **02217/IEEM/IP/2024**, **02218/IEEM/IP/2024** y **02219/IEEM/IP/2024**, mediante las cuales se requirió.

Elaboró: Lic. Alfredo Burgos Cohl
Lic. Juan Carlos Hernández Ortiz
ACUERDO No. IEEM/CT/171/2024

“Solicito la siguiente información pública que se me negó en una solicitud previa, de seguir con esa actitud evasiva para no rendir cuentas, se buscarán las instancias de la Administración Pública Estatal a cargo de la Gobernadora Delfina Gómez. Solicito el tabulador de sueldos 2024 del IEEM para personal permanente y eventual. También, el listado del personal que percibe menos de 7,468 pesos al mes de forma NETA.” (Sic)

“SOLICITO EL COMPROBANTE DE ESTUDIOS DE LOS COORDINADORES DE MONITOREO (AUXILIARES OPERADORES DE LOGÍSTICA) DEL PROCESO ELECTORAL 2021. ADEMÁS, REQUIERO LOS RECIBOS DE NÓMINA DEL PERSONAL EVENTUAL EN COMENTO, DE LOS MESES DE ENERO A MAYO DEL EJERCICIO FISCAL 2021. FINALMENTE, REQUIERO SUS COMPROBANTES DE NO DEUDOR ALIMENTICIO; Y QUE SE ACLARE SI ES CORRECTO QUE LA FIGURA DE AUXILIAR OPERADOR DE LOGISTICA Y COORDINADOR REGIONAL DE MONITOREO, ES LA MISMA, EN APEGO A LOS TABULADORES DE SUELDO Y AL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL MONITOREO A MEDIOS ALTERNOS Y CINE DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO. LO ANTERIOR, ES REQUERIDO EN FORMATO PDF, EN SU VERSIÓN PÚBLICA CORRESPONDIENTE.” (Sic)

“SOLICITO EL COMPROBANTE DE ESTUDIOS DE LOS COORDINADORES DE MONITOREO (AUXILIARES OPERADORES DE LOGÍSTICA) DEL PROCESO ELECTORAL 2023. ADEMÁS, REQUIERO LOS RECIBOS DE NÓMINA DEL PERSONAL EVENTUAL EN COMENTO, DE LOS MESES DE ENERO A MAYO DEL EJERCICIO FISCAL 2023. FINALMENTE, REQUIERO SUS COMPROBANTES DE NO DEUDOR ALIMENTICIO; Y QUE SE ACLARE SI ES CORRECTO QUE LA FIGURA DE AUXILIAR OPERADOR DE LOGISTICA Y COORDINADOR REGIONAL DE MONITOREO, ES LA MISMA, EN APEGO A LOS TABULADORES DE SUELDO Y AL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL MONITOREO A MEDIOS ALTERNOS Y CINE DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO. LO ANTERIOR, ES REQUERIDO EN FORMATO PDF, EN SU VERSIÓN PÚBLICA CORRESPONDIENTE.” (Sic)

“SOLICITO EL COMPROBANTE DE ESTUDIOS DE LOS COORDINADORES DE MONITOREO (AUXILIARES OPERADORES DE LOGÍSTICA) DEL PROCESO ELECTORAL 2024. ADEMÁS, REQUIERO LOS RECIBOS DE NÓMINA DEL PERSONAL EVENTUAL EN COMENTO, DE LOS MESES DE ENERO A MAYO DEL EJERCICIO FISCAL 2024. FINALMENTE, REQUIERO SUS COMPROBANTES DE NO DEUDOR ALIMENTICIO; Y QUE SE ACLARE SI ES CORRECTO QUE LA FIGURA DE AUXILIAR OPERADOR DE LOGISTICA Y COORDINADOR REGIONAL DE MONITOREO, ES LA MISMA, EN APEGO A LOS TABULADORES DE SUELDO Y AL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL MONITOREO A MEDIOS ALTERNOS Y CINE DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO. LO ANTERIOR, ES

**REQUERIDO EN FORMATO PDF, EN SU VERSIÓN PÚBLICA
CORRESPONDIENTE.” (Sic)**

2. Las solicitudes fueron turnadas para su análisis y trámite a la DA, toda vez que parte de la información obra en sus archivos.
3. En ese sentido, dicha área, solicitó someter a consideración del Comité de Transparencia la ampliación de plazo para otorgar respuesta a las solicitudes de información, planteándolo en los términos siguientes:

Elaboró: Lic. Alfredo Burgos Cohl
Lic. Juan Carlos Hernández Ortiz
ACUERDO No. IEEM/CT/171/2024

SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA

Fecha de solicitud: 18 de junio 2024

Con fundamento en lo establecido en el artículo 49, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se solicita atentamente a la Unidad de Transparencia, someter a consideración del Comité de Transparencia, la aprobación de la ampliación del plazo de respuesta, de conformidad con lo siguiente:

Área solicitante: Dirección de Administración

Número de folio de la solicitud: 02213/IEEM/IP/2024, 02217/IEEM/IP/2024, 02218/IEEM/IP/2024 y 02219/IEEM/IP/2024

Modalidad de entrega solicitada: Vía SAIMEX

Fecha de respuesta original:

Fecha propuesta de entrega:

SOLICITUD	DOCUMENTOS QUE ATIENDEN LA SOLICITUD	NÚM. DE DÍAS	MOTIVO DE LA AMPLIACIÓN / JUSTIFICACIÓN
02213/IEEM/IP/2024, 02217/IEEM/IP/2024, 02218/IEEM/IP/2024, 02219/IEEM/IP/2024	Información referente a recibos de nómina, comprobantes de estudio y certificado de no deudor alimentario moroso.	7	Por el volumen de información que se requiere analizar e identificar y en su caso generar las versiones públicas.

Nota: Esta solicitud cuenta con el visto bueno del titular del área.

Nombre del Servidor Público Habilitado: Aranzazú Rodríguez Rivera

Nombre de la Titular del Área: Lic. Efraín García Nieves

CONSIDERACIONES

I. Competencia

Este Comité de Transparencia es competente para aprobar, modificar o revocar las determinaciones que, en materia de ampliación del plazo de respuesta de la información, propongan los Servidores Públicos Habilitados, de conformidad con el artículo 49, fracción II de la Ley de Transparencia del Estado.

II. Fundamento

- a) La Constitución Federal, en su artículo 6, apartado A), fracciones I y II, establece que toda la información en posesión de cualquier persona física o moral que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público, de igual manera, dispone que la información que se refiere a la vida privada y a los datos personales será protegida.

Asimismo, el artículo 16, párrafos primero y segundo, señala que nadie puede ser molestado en su persona, familia, domicilio, papeles o posesiones, sino en virtud de mandamiento escrito de la autoridad competente, que funde y motive la causa legal del procedimiento y, que toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales.

- b) La Ley General de Transparencia prevé en su artículo 132, párrafo segundo, que el plazo para dar respuesta a las solicitudes de información podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante antes de su vencimiento.

- c) La Constitución Local, en el artículo 5, fracciones I y II, dispone respectivamente, que:

Toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismos de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos estatales y municipales, así como del gobierno y de la administración pública municipal y sus organismos descentralizados, asimismo de cualquier persona física, jurídica colectiva o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente

por razones previstas en la Constitución Federal de interés público y seguridad, en los términos que fijen las leyes.

La información referente a la intimidad de la vida privada y la imagen de las personas será protegida a través de un marco jurídico rígido de tratamiento y manejo de datos personales, con las excepciones que establezca la ley reglamentaria.

- d) El artículo 24, fracciones VI, XI y XIV de la Ley de Transparencia del Estado, consigna como obligaciones de los Sujetos Obligados en la materia, proteger y resguardar la información clasificada como reservada o confidencial; dar acceso a la información pública que les sea requerida, en los términos de la Ley General, la propia Ley de Transparencia del Estado y demás disposiciones jurídicas aplicables y; asegurar la protección de los datos personales en su posesión, en términos de la Ley de Protección de Datos del Estado.
- e) La Ley de Transparencia del Estado prevé, en su artículo 163, párrafo segundo, que el plazo para dar respuesta a las solicitudes de información podrá ampliarse hasta por siete días hábiles, cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante antes de su vencimiento, estableciendo que no podrán invocarse como causales de ampliación del plazo motivos que supongan negligencia o descuido del Sujeto Obligado en el desahogo de dichas solicitudes.

El artículo 3, fracción IX establece que los datos personales son la información concerniente a una persona, identificada o identificable.

Asimismo, en su fracción XX señala que la información clasificada es aquella considerada por la ley como reservada o confidencial.

III. Motivación

La DA solicitó la ampliación del plazo para dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública identificadas con los números de folio **02213/IEEM/IP/2024, 02217/IEEM/IP/2024, 02218/IEEM/IP/2024 y 02219/IEEM/IP/2024**; en lo subsecuente, solicitud **02213/IEEM/IP/2024 y acumuladas**.

En esa tesitura, dicha área indicó que los documentos con los cuales se dará atención a las solicitudes corresponden a ***“Información referente a recibos de nómina, comprobantes de estudio y certificado de no deudor alimentario moroso.” (sic)***

Asimismo, adujo como motivo o justificación de la ampliación del plazo de respuestas, lo siguiente: ***“Por el volumen de información que se requiere analizar e identificar y en su caso generar las versiones públicas.” (sic).***

Ahora bien, resulta conveniente la respuesta conjunta por economía procesal y con el fin de no emitir respuestas contradictorias entre sí. Por ende, procede la acumulación de las presentes solicitudes en virtud de que existe conexidad e identidad con lo solicitado.

Los principios a los que obedece la acumulación son dos: el de economía procesal y el de evitar que sobre causas conexas o idénticas se pronuncien resoluciones contrarias o contradictorias.

Resulta importante hacer referencia al artículo 18 del Código de Procedimientos Administrativos, el cual es del tenor siguiente:

“Artículo 18.- La autoridad administrativa o el Tribunal acordarán la acumulación de los expedientes del procedimiento y proceso administrativo que ante ellos se sigan, de oficio o a petición de parte, cuando las partes o los actos administrativos sean iguales, se trate de actos conexos o resulte conveniente el trámite unificado de los asuntos, para evitar la emisión de resoluciones contradictorias. La misma regla se aplicará, en lo conducente, para la separación de los expedientes.”

De lo expuesto anteriormente se colige que la acumulación es un acto procesal llevado a cabo por diversas autoridades que no afecta los derechos sustantivos del particular.

Por lo que, derivado de las actividades necesarias para proporcionar respuesta a la solicitud que nos ocupa, es necesario aprobar la ampliación de plazo para dar respuesta a la misma, máxime que la información a entregar puede ser susceptible de ser clasificada como reservada, o bien, contener datos personales que deben ser revisados a efecto de clasificarlos como confidenciales, para después generar las versiones públicas correspondientes.

En este sentido, una vez que se han analizado las solicitudes de información, se advierte que lo requerido implica una búsqueda exhaustiva en los archivos del área, con la finalidad de advertir si dicha documentación contiene información susceptible de ser clasificada como confidencial, y en su caso, la elaboración de las versiones públicas.

Es así como el IEEM busca ajustar su actuación a la ley en materia de acceso a la información pública, por lo cual la documentación motivo de la solicitud será

Elaboró: Lic. Alfredo Burgos Cohl
Lic. Juan Carlos Hernández Ortiz
ACUERDO No. IEEM/CT/171/2024

analizada y valorada en el momento oportuno por el Comité de Transparencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 49, fracción II de la Ley de Transparencia del Estado.

Aunado a lo anterior, el IEEM tiene la obligación constitucional de respetar, proteger y garantizar los derechos fundamentales de los solicitantes; por ello, con el objeto de que la respuesta que, en su momento, sea emitida, se encuentre debidamente fundada, motivada y garantice los referidos derechos fundamentales, resulta necesario que este Comité de Transparencia se pronuncie acerca de la ampliación de plazo para atender la solicitud de información, atendiendo lo dispuesto en la normativa de la materia.

Consecuentemente, a partir del análisis a la solicitud de la DA, se determina procedente autorizar la ampliación por el plazo de siete días hábiles adicionales para la entrega de las respuestas al solicitante, de conformidad con lo establecido en el artículo 163, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia del Estado.

Por lo expuesto, fundado y motivado, este Comité de Transparencia:

ACUERDA

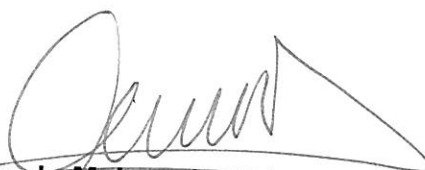
PRIMERO. Se aprueba la acumulación de las solicitudes de información pública **02213/IEEM/IP/2024 y acumuladas**, sin que ello afecte los derechos sustantivos del particular.

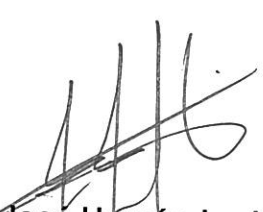
SEGUNDO. Se confirma la ampliación de plazo por siete días hábiles, para dar respuesta a las solicitudes de información **02213/IEEM/IP/2024 y acumuladas**, con base en lo previsto por el artículo 163, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia del Estado.

TERCERO. La UT deberá hacer del conocimiento de la DA el presente acuerdo para que lo incorpore a los expedientes electrónicos en el SAIMEX.

CUARTO. La UT notificará al solicitante de información las ampliaciones de plazo de respuesta junto con el presente acuerdo, una vez que la persona Servidora Pública Habilitada lo registre en el SAIMEX.

Así lo determinaron por unanimidad de votos los Integrantes del Comité de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de México, de conformidad con la Ley de Transparencia del Estado, en su Segunda Sesión Ordinaria del veintisiete de junio de dos mil veinticuatro, y cierran su actuación firmando al calce para constancia legal.


Dra. Paula Melgarejo Salgado
Consejera Electoral y Presidenta
del Comité de Transparencia


Lic. Juan José Hernández López
Subdirector de Administración de
Documentos e integrante del Comité de
Transparencia


Lic. Ismael León Hernández
Suplente de la Contraloría General e
integrante del Comité de Transparencia


Mtra. Lilibeth Álvarez Rodríguez
Jefa de la Unidad de Transparencia e
integrante del Comité de Transparencia


Mtra. Mayra Elizabeth López Hernández
Directora Jurídico Consultiva e integrante
del Comité de Transparencia